

PROTOKÓŁ SPOTKANIA RADY RODZICÓW

Szkoły Podstawowej im. A. Fiedlera w Przeźmierowie

19.09.2023

Na spotkaniu pojawiło się 35 osób. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

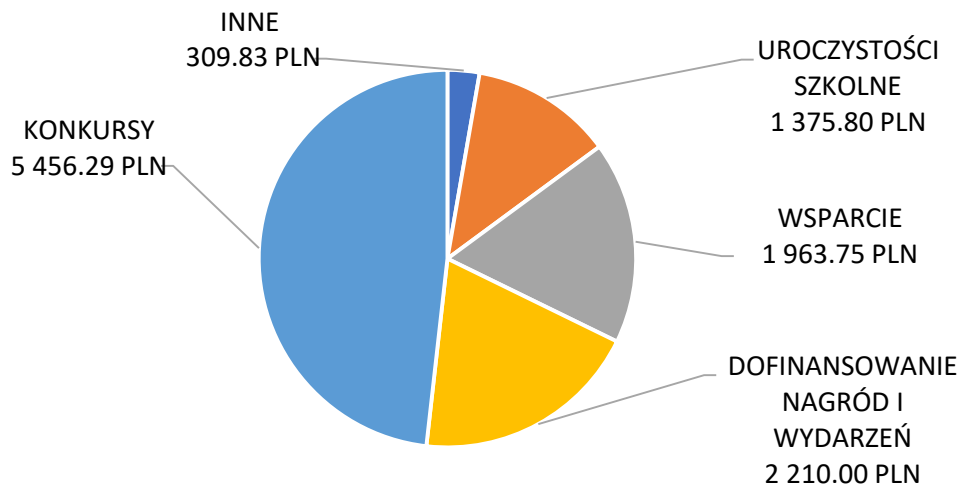
1. Dotychczasowa Przewodnicząca Szkolnej Rady Rodziców – p. Katarzyna Bołdak otworzyła zebranie i powitała przybyłych. Nastąpiło też przekazanie banneru z logo szkoły jako podarunek od odchodzących ósmych klas.
2. P. Katarzyna Preyer jako Sołtys Przeźmierowa zaprosiła do udziału i organizacji Dnia Latawca w dniu 22.09.2023.
3. Dodatkowo p. Preyer jako osoba prowadząca sklepik szkolny zwróciła uwagę na to w jaki sposób najmłodsze dzieci odnoszą się do otrzymanych pieniędzy. W ramach tej dyskusji pojawił się

apel do rodziców, aby porozmawiali ze swoimi dziećmi i uświadomili jaka jest rzeczywista wartość pieniędzy, jak należy się z nimi obchodzić. W ramach możliwości p. Preyer zasugerowała też, aby nie dawać dzieciom dużych nominatów do płacenia.

4. P. Katarzyna Bołdak – Przewodnicząca RR, oraz p. Anna Sokolska – Skarbnik RR podsumowały poprzedni rok szkolny, oraz przedstawiły bilans finansów Rady Rodziców.

Bilans Otwarcia na 01.09.2022	5 029,08 zł
WPLĄTY	10 320,00 zł
WYDANO - INICJATYWY	11 315,67 zł
ZWROT ZA 100% WPLĄT NA RR	924,00 zł
ZOSTAŁO na 19.06.2023	3 109,41 zł

Podział wydatków Rady Rodziców na kategorie 2022/2023



W ramach działalności RR zostały podjęte m.in. takie działania, jak:

- Wsparcie dla 28 konkursów szkolnych (5456,29 PLN)
 - Dofinansowanie nagród dla wolontariuszy, Festiwalu nauki, autokaru na sadzenie lasu (2210,00 PLN)
 - Wsparcie udziału w wycieczkach (1963,75 PLN)
 - Organizacja uroczystości szkolnych: Pasowanie na ucznia, Zakup kwiatów, Podarunki dla nauczycieli (1375,80 PLN)
 - Inne, jak np. Zakup kubeczków, opłaty bankowe, wsparcie dyskotek (309,83 PLN)
5. Sprawozdanie zostało przyjęte przez zebranych.
 6. Dodatkowo zgłoszono prośbę o rozpowszechnienie podsumowania działalności, jak również potrzebę bieżącego informowania o działaniach RR. Prezydium Rady Rodziców zobowiązało się do podjęcia działań w tym zakresie.
 7. W związku z upływającą kadencją Prezydium RR podjęto głosowania w sprawie jego nowego składu. Wybrano następujące osoby na stanowiska w Prezydium RR:
 - a. Przewodnicząca RR – Anna Sokolska (Za: 35, Przeciw: 0, Wstrzymało się: 0),
 - b. Zastępca Przewodniczącej RR – Monika Pazio (Za: 35, Przeciw: 0, Wstrzymało się: 0),
 - c. Sekretarz RR – Kamil Jackiewicz (Za: 35, Przeciw: 0, Wstrzymało się: 0),
 - d. Skarbnik RR – Anna Marzec (Za: 35, Przeciw: 0, Wstrzymało się: 0).
 8. Nowa Przewodnicząca poddała pod dyskusję organizację pracy Szkolnej Rady Rodziców na rok szkolny 2023/24.

Ustalono składkę roczną w wysokości 20PLN od każdego ucznia, niezależnie od narodowości. Dodatkowo, aby zmotywować klasy do wpłat, wzorem lat ubiegłych przyjęto system zwrotu 20% wpłaconych składek dla każdej klasy, która dokona wpłaty 100% należnych składek.

Numer konta do wpłat na Szkolną RR zostanie rozesłany Trójkom klasowym w ramach przypomnienia.

9. Do dalszej części spotkania została zaproszona Dyrekcja Szkoły w osobach:
 - a. P. Joanna Mizerska – Dyrektor
 - b. P. Monika Janiec – Wicedyrektor
 - c. P. Dawid Dopieralski – Kierownik ŚwietlicyDyrekcja przedstawiła podsumowanie działalności szkoły, wyniki nauczania, zrealizowane inwestycje, oraz najważniejsze plany nowego roku. Poinformowała, że w klasach 1. i 4. wdrażane będzie Nauczanie Kształtujące na większą skalę.
10. Na wniosek Dyrekcji Rada Rodziców zatwierdziła jednogłośnie Program Wychowawczo-Profilaktyczny.
11. Na wniosek Dyrekcji Rada Rodziców zatwierdziła Plan Dni Wolnych od zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2023/24 (Za: 33 osoby, Przeciw: 0, Wstrzymały się: 2 osoby).
Zatwierdzone dni wolne to: 22.09.2023, 02.05.2024, 14-17.05.2024, 31.05.2024.

12. Na wniosek Dyrekcji Rada Rodziców zatwierdziła jednogłośnie pozytywną opinię dla wybranych podręczników i ćwiczeń.
13. Na wniosek Dyrekcji Rada Rodziców zatwierdziła jednogłośnie organizację zajęć dodatkowych z języka niemieckiego.
14. Rada Rodziców zatwierdziła współpracę z Fundacją „Nigdy nie jest za późno”, a także organizację zajęć „Małego medyka”, oraz lekcji pokazowych przez firmę „Hajdasz”.
15. Kierownik Świetlicy p. Dawid Dopieralski wystąpił z prośbą o

przypomnienie w gronie rodziców, że Zajęcia Świetlicowe przysługują dzieciom rodziców pracujących lub dzieciom dojeżdżającym do szkoły spoza Przeźmierowa. Przypomnienie ma na celu powtórne rozważenie, czy wszyscy rodzice znajdują się w takiej sytuacji i uczęszczanie dziecka do świetlicy jest konieczne.

Ma to związek z dużą liczbą dzieci, oraz trudnościami z zapewnieniem należytej obsady nauczycieli do opieki. Dodatkowo p. Dopieralski przypomniał o konieczności odświeżenia loginów w aplikacji Neonki przez rodziców dzieci uczęszczających na świetlicę.

16. W przyszłym roku planowane jest zorganizowanie uroczystych obchodów 75-lecia Szkoły.
17. W kolejnej części Dyrekcja odpowiadała na pytania od rodziców.
18. Spotkanie zostało zamknięte przez Przewodniczącą.